

Verbale della riunione del Consiglio Interclasse in Scienze economico-aziendali del 27 aprile 2021

Il giorno 27 aprile 2021, alle ore 13.30 su convocazione (allegato A) della Coordinatrice Prof.ssa Federica Miglietta, si è riunito in via telematica, sulla piattaforma Teams, il Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni

1. Approvazione verbale del 01.03.2021;
2. Proposta Compiti didattici a.a. 2021/2022,
3. Proposta affidamento insegnamenti ai ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 4, della Legge n. 240/2010, a.a. 2021/2022;
4. Approvazione regolamenti didattici dei CdS;
5. Integrazione componenti gruppo AQ;
6. Cultori della materia;
7. Richiesta attività didattica integrativa;
8. Pratiche studenti;
9. Sopravvenute urgenti.

I componenti del Consiglio sono presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) come risulta dal seguente prospetto:

	DOCENTI AFFERENTI	P	G	A
1.	Amicarelli Vera	x		
2.	Baldassarre Fabrizio Flavio	x		
3.	Bergantino Angela Stefania	x		
4.	Carrabba Achille Antonio	x		
5.	Chieco Pasquale	x		
6.	Dammacco Giuseppe			x
7.	Dell'Atti Vittorio			x
8.	Dicuonzo Grazia	x		
9.	Di Liddo Giuseppe	x		
10.	Fanelli Viviana	x		
11.	Galavotti Stefano	x		
12.	Galeone Graziana			
13.	Garofoli Francesca Jole	x		
14.	Giannelli Gianvito	x		
15.	Girone Francesco	x		



16.	Girone Gianluca		x	
17.	Girone Raffaella			x
18.	Gravili Ginevra	x		
19.	Iannuzzi Antonia Patrizia	x		
20.	L'Abbate Samuela		x	
21.	Lagioia Giovanni	x		
22.	Leone Gabriella		x	
23.	Logroscino Pierdomenico	x		
24.	Massari Antonella	x		
25.	Miglietta Federica	x		
26.	Morone Andrea	x		
27.	Nisio Antonio	x		
28.	Nuccio Mariarita	x		
29.	Parente Salvatore	x		
30.	Patroni Griffi Ugo			x
31.	Perfetti Luca Raffaello			x
32.	Romanazzi Patrizia	x		
33.	Viola Domenico			x
RAPPRESENTANTI STUDENTI				
	Bunsy Ricky	x		
	Ranieri Dellino Francesca	x		
DOCENTI CON AFFIDAMENTO E A CONTRATTO				
34.	Andriulo Daniela	x		
35.	Aprico Corrado		x	
36.	Attalienti Antonio		x	
37.	Aulenta Mario			x
38.	Barletta Marco	x		
39.	Bocuzzi Celeste	x		
40.	Brier Sabine	x		
41.	Calderazzi Rosa		x	
42.	Capolupo Rosa			x
43.	De Luca Antonio			x
44.	Della Gatta Marisa	x		
45.	Di Martino Giuseppe	x		
46.	Francone Barbara			x
47.	Gallucci Teodoro	x		
48.	Intini Mario	x		
49.	Leandro Antonio		x	
50.	Leogrande Domenico			x
51.	Loiotine Gennaro			x
52.	Luisi Floriana			x
53.	Macario Giuseppe			x

54.	Melpignano Maria Carmen	x		
55.	Milone Virginia			x
56.	Moro Giuseppe			x
57.	Paiano Annarita	x		
58.	Perchinunno Paola			x
59.	Petruzzelli Saverio			x
60.	Petruzzellis Luca			x
61.	Pignatelli Nicola	x		
62.	Piper Luigi			x
63.	Poti' Valerio	x		
64.	Quaranta Adelaide			x
65.	Santamato Vito Roberto		x	
66.	Sciancalepore Claudio		x	
67.	Scolozzi Donato			x
68.	Striani Fabrizio			x
69.	Tatarano Marco			x
70.	Tedeschi Gabriele	x		
71.	Ventura Alessandro	x		
72.	Waterson Michael			x

La Coordinatrice, constatata la regolarità della convocazione e la presenza del *quorum* valido a deliberare, alle ore 13.30 dichiara costituito il Consiglio, ne assume la Presidenza e dà inizio ai lavori.

La coordinatrice dà atto della presenza della dott.ssa M. Gabriella Falco, quale unità P.T.A. dell'UO Didattica del Dipartimento, e chiede al Consiglio la relativa autorizzazione per presenziare all'odierna riunione per lo svolgimento delle conseguenti attività di supporto amministrativo. Il Consiglio all'unanimità approva.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Francesca Jole Garofoli.

Nel corso della riunione alcuni componenti possono essersi disconnessi e riconnessi o essere usciti dalla riunione, senza che venisse mai meno il numero legale.

Comunicazioni

La Coordinatrice:

-informa il Consiglio che in base alla delibera del Senato Accademico del 27.01.2021 sono stati convocati due studenti, Ricky Bunsy e Francesca Ranieri Dellino, quali uditori in rappresentanza degli studenti dei Corsi afferenti a questo Consiglio;

-informa il Consiglio che il Nucleo di Valutazione ha invitato il corso di Consulenza professionale per le Aziende a rendersi disponibile per un'audizione nel mese di maggio;

-sollecita i colleghi ad aggiornare le pagine web dei loro profili ed in particolare quelle relative alla didattica;

-sollecita i colleghi che non lo abbiano ancora fatto ad inviare al sig. Giancarlo Di Pietro i programmi d'insegnamento 2020-2021 in italiano ed inglese, al fine della loro pubblicazione sul sito del Dipartimento;

-informa che il Prof. Striani ha previsto nell'ambito del suo corso di Economia industriale una lezione-seminario.

1. Approvazione verbale del 01.03.2021;

La Coordinatrice sottopone al Consiglio l'approvazione del verbale indicato al punto 1 dell'ordine del giorno della presente convocazione.

Il Consiglio, all'unanimità approva il verbale del 01.03.2021 (allegato 1.1).

2. Proposta Compiti didattici a.a. 2021/2022

La Coordinatrice presenta al Consiglio lo schema dei compiti didattici proposti dal Consiglio di Dipartimento del 26.04.2021 elencando ogni insegnamento, i cfu corrispondenti e il nominativo del docente al quale si propone di attribuire il compito.

Al termine, la Coordinatrice chiede se vi siano osservazioni o interventi e, in assenza di questi, mette in votazione le proposte di attribuzione di compiti didattici come enunciate.

Il Consiglio, all'unanimità e per quanto gli compete, esprime parere positivo su tali proposte.

Inoltre, all'unanimità, il Consiglio approva seduta stante la presente delibera che è, pertanto, immediatamente esecutiva e dà mandato alla Coordinatrice di trasmetterla al Dipartimento, per quanto di competenza.

3. Proposta affidamento insegnamenti ai ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 4, della Legge n. 240/2010, a.a. 2021/2022

La Coordinatrice presenta al Consiglio lo schema degli affidamenti in punto proposti dal Consiglio di Dipartimento del 26.04.2021 elencando ogni insegnamento, i cfu corrispondenti e il nominativo del ricercatore al quale si propone di affidare l'insegnamento.

Al termine, la Coordinatrice chiede se vi siano osservazioni o interventi. Il dott. Nisio chiede la parola ed esprime il proprio disappunto, come già fatto nel precedente Consiglio di Dipartimento, nel verificare la mancanza di una attribuzione di affidamento di insegnamento a suo nome. Manifesta, pertanto il proprio disaccordo relativo alla proposta.

Al termine, la Coordinatrice, preso atto delle dichiarazioni del dott. Nisio, mette in votazione le proposte di affidamento così come enunciate.

Il Consiglio, con il voto contrario del dott. Nisio, a maggioranza e per quanto gli compete, esprime parere positivo su tali proposte e approva seduta stante la presente delibera che è, pertanto, immediatamente esecutiva, dando mandato alla Coordinatrice di trasmetterla al Dipartimento, per quanto di competenza.

4. Approvazione regolamenti didattici dei CdS

La Coordinatrice presenta al Consiglio la proposta di modifica dei Regolamenti dei Corsi di Studio, come di seguito precisata:

1. le modifiche di ordinamento già approvate nella riunione dell'11.01.2021, relativi ai Corsi di Consulenza Professionale per le Aziende ed Economia e Management;
2. È stata inserita solo un'esplicitazione all'art. 4 – Crediti formativi: accanto a “A ciascun credito formativo universitario corrispondono 25 ore di impegno complessivo per studente”, è stato inserito l'inciso “di cui 8 ore dedicate alle lezioni frontali”. Il nuovo Articolo 4 risulta così formulato: **“A ciascun credito formativo universitario corrispondono 25 ore di impegno complessivo per studente, è stato inserito l'inciso di cui 8 ore dedicate alle lezioni frontali”**.

Si tratta di un'integrazione comune a tutti i corsi di laurea in coerenza con le modifiche deliberate dal Consiglio di Dipartimento sulla quantificazione delle ore corrispondenti a ciascun cfu. L'integrazione è approvata ad unanimità.

Il Consiglio, all'unanimità e per quanto gli compete, approva i Regolamenti dei Corsi di Studio:

- LT in Economia Aziendale ed Economia Aziendale - sede di Brindisi;
- LM in Consulenza Professionale per le Aziende ed Economia e Management.

Inoltre, all'unanimità, il Consiglio approva seduta stante la presente delibera che è, pertanto, immediatamente esecutiva e dà mandato alla Coordinatrice di trasmetterla al Dipartimento, per quanto di competenza.

A questo punto alle ore 14.15 si allontanano i proff.ri Lagioia e Galavotti.

5. Integrazione componenti Gruppo AQ;

La Coordinatrice informa che è necessario aggiornare la composizione del Gruppo di AQ, unico per tutti i CdS afferenti all'Interclasse, in riferimento alle unità di personale tecnico amministrativo e della rappresentanza studentesca. Unitamente ai docenti già facenti parte del Gruppo AQ, propone la nomina della studentessa Ranieri Dellino e del dott. Abruzzo, come unità di personale T.A.

Al termine di una breve discussione, all'unanimità, il Consiglio approva la proposta della Coordinatrice; il gruppo AQ è, pertanto, così composto:

proff.ri: F. Miglietta, V. Amicarelli, F. Baldassarre, V. Fanelli e F. J. Garofoli;

studenti: F. Ranieri Dellino;

personale T.A.: G. Abruzzo.

6. Cultori della materia

La Coordinatrice informa che è pervenuta una richiesta di nomina a cultore della materia da sottoporre alla discussione del Consiglio. Pertanto, la Coordinatrice procede ricordando al Consiglio che le pratiche vengono esaminate in base al

Regolamento "Cultore della Materia", emanato con D.R. n. 1313 del 2014, e sottopone al Consiglio l'esame delle domande pervenute con contestuale verifica della sussistenza dei requisiti richiesti dal D.R. n. 1313 del 10.04.2014.

Terminata la verifica dell'istanza (all. 6.1) ed accertata la sussistenza dei requisiti, il Consiglio all'unanimità propone la seguente nomina a cultore della materia per il corso di studio in Economia Aziendale per il triennio **2021-2023** e dà mandato alla Coordinatrice di trasmettere in originale la pratica al Consiglio di Dipartimento per gli adempimenti di sua competenza.

Cultore della materia proposto	SSD	Insegnamento	Corso di laurea	Docente titolare del corso	Delibera
Gianluca Miano	IUS/07	Diritto del Lavoro	EA	Chieco	Approvato

La presente delibera è approvata seduta stante ed è pertanto immediatamente esecutiva.

A questo punto alle ore 14.22 si allontanano i proff.ri Chieco e Potì.

7. Richiesta attività didattica integrativa

La Coordinatrice presenta al Consiglio le richieste pervenute da parte delle prof.sse Paiano e Bergantino di autorizzare:

1. il dott. Andrea Pontrandolfo, dottorando di ricerca del 34° ciclo in Economia e Management – curriculum Management e Tecnologia, presso questo Dipartimento, all'espletamento di attività didattica integrativa per un massimo di 8 ore nell'ambito dell'insegnamento di Merceologia (SECS-P/13) del CdS di Economia Aziendale di Brindisi a.a. 2020-21;
2. i dott.ri Alessandro Gardelli, Federica Nuzzo e Stefania Somma dottorandi di ricerca del 36° ciclo in Economia e Management – curriculum Economia, presso questo Dipartimento, all'espletamento di attività didattica integrativa per un massimo di 9 ore ciascuno nell'ambito degli insegnamenti di Economia Industriale, del CdS di Economia Aziendale, e di Economia dei mercati e della regolamentazione, del CdS di Economia e Management per l'a.a. 2021-2022.

Dopo una breve discussione, all'unanimità e per quanto di propria competenza, il Consiglio delibera di esprimere parere positivo allo svolgimento delle attività di didattica integrativa da parte dei dottorandi, come su precisato, a condizione che la Scuola di Dottorato in Economia e Management presso questo Dipartimento esprima, per quanto di sua competenza, il medesimo parere positivo allo svolgimento di tali attività.

8. Pratiche Studenti

La Coordinatrice comunica al Consiglio di aver ricevuto alcune pratiche studenti, dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti-Sezione Segreteria Studenti e invita il Consiglio a prenderne visione e ad esprimere il relativo parere.

Il Consiglio all'unanimità dà mandato al Coordinatore di esaminare le pratiche studenti, definirle secondo prassi e rendere immediatamente esecutive le delibere riportate in allegato, dal n 8.1 al n. 8.10

Il Consiglio all'unanimità e seduta stante approva le delibere dichiarandole immediatamente esecutive e dà mandato alla Coordinatrice di trasmetterla alla Segreteria Studenti.

9. Sopravvenute urgenti

La Coordinatrice presenta al Consiglio la richiesta di individuazione di tutor di riferimento per studenti atleti, inviata dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, elenca i nominativi degli studenti con l'indicazione del corso cui sono iscritti e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

La Coordinatrice, dopo averne verificato la disponibilità, propone la prof.ssa Viviana Fanelli quale Tutor per gli studenti atleti indicati.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'individuazione della prof.ssa Fanelli quale Tutor per gli studenti atleti indicati e la ringrazia della disponibilità manifestata.

La Coordinatrice dichiara che non vi sono altri argomenti da sottoporre alla discussione del Consiglio.

Il Consiglio ne prende atto e la Coordinatrice chiude i lavori alle ore 14.28.

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Francesca Jole Garofoli

IL PRESIDENTE

Prof.ssa Federica Miglietta